

# Ligue régionale québécoise 17U

GUIDE TECHNIQUE 2019-2020

Présenté par



Mise à jour: octobre 2019

## Table des matières

Présentation	3
Gouvernance	4
Fonctionnement de la ligue	7
Règles générales	9

## Présentation

Suite logique à la Ligue des Pamplemousses (LDP), la Ligue Régionale Québécoise 17U (LRQ17U) s'inscrit dans le courant « Actif pour la vie » du DLTA.

Cette ligue suivra les valeurs et le cadre de la LDP avec certaines modifications adaptées au groupe d'âge 15-17 ans.

*Mission* : La mission principale de la LRQ17U est d'organiser des joutes de waterpolo pour les jeunes athlètes et ce, au prix le plus abordable possible afin de faciliter l'accès à ce sport. L'objectif second de la LRQ17U est d'assurer leur rétention dans le sport. Enfin, la ligue LRQ17U a également comme mission d'aider, par l'entremise de ses joutes, les clubs de waterpolo du Québec dans leurs efforts de construire et entretenir des clubs de waterpolo.

*Valeurs et objectifs* : La LRQ17U mise sur des valeurs qu'elles croient essentielles au développement du waterpolo dans la région de Montréal.

**Valorisation du waterpolo dans les régions du Québec.** Le waterpolo est encore méconnu parmi la population. Le potentiel de développement du waterpolo est encore très grand dans la région. Il est donc important que les jeunes athlètes puissent s'affronter dans un cadre réglementé et stimulant au prix le plus abordable possible afin de favoriser l'accès et la rétention.

**Développement des athlètes.** Basés sur les valeurs du DLTA (développement de l'athlète à long terme). La LRQ17U offre un calendrier varié axé sur les différents besoins de chaque athlète. L'emphase étant mise sur l'équilibre entre le nombre et les qualités de ses joutes et de ses entraînements.

**Accessibilité.** La participation à la LRQ17U doit être facilement accessible aux jeunes joueurs et aux clubs désirants y participer. Les frais de participation doivent donc demeurer le plus bas possible et l'horaire des joutes doit, autant que possible, considérer les déplacements des parents, les autres compétitions ou tout autre élément pouvant potentiellement démotiver la participation des jeunes joueurs à la LRQ17U. Dans le même ordre d'idées, la LRQ17U se fait honneur de réduire autant que possible les contraintes monétaires, matériels et humaines dans la mise en place des joutes, sans pour autant négliger la qualité et l'esprit du waterpolo.

**Flexibilité.** Les clubs font chacun de leur mieux dans leurs efforts de recrutement et de développement. Afin de les aider en ce sens, la LRQ17U leur offre un maximum de flexibilité, de créativité et d'ouverture d'esprit. L'objectif primordial de la LRQ17U demeure la participation du plus de jeunes et de clubs possibles à un maximum de joutes de waterpolo.

**Entraide et implication communautaire.** Afin de parvenir à réaliser sa mission, la LRQ17U mise sur l'entraide et l'implication communautaire de la part des clubs, de leurs membres et de leurs parents. Ainsi, afin de favoriser l'obtention de temps de piscine et de réduire les frais de location, les joutes sont organisées à même les heures de pratiques ou lors d'événement offert par les clubs participants à la LRQ17U.

## Gouvernance

### Sanction :

La Ligue régionale québécoise 17U est sanctionnée par la Fédération de Waterpolo du Québec (WPQ) et le comité régional de Montréal.

### Comité de gestion de la Ligue (CG) :

Le CG est composé d'un minimum d'un commissaire (WPQ), d'un coordonnateur de la ligue, d'un responsable des officiels et d'un délégué, tous nommés par WPQ. Remplissant les rôles de commissaire, de responsable des officiels et de régisseur à la planification, les membres du CG ont comme principale mission d'organiser et de coordonner les différents événements de la LRQ17U et d'agir comme comité de discipline si la situation l'exige.

### Rôles et responsabilités des membres du CG :

#### Commissaire :

- S'assure que les événements sont créés en bonne et due forme via le site de water-polo Canada.
- Responsable de la promotion de la LRQ17U auprès de ses membres.
- S'assure que la réglementation de la LRQ17U, avec le responsable des officiels, est respectée.
- S'assure que les joueurs participants sont adéquatement affiliés auprès de Waterpolo Canada dans la catégorie et la division appropriées.
- Décide, lorsque nécessaire, du passage d'une équipe de sa division dans une division supérieure ou moins élevée.
- Évalue, à l'aide des responsables de la LRQ17U, les demandes de dérogation pour les participants de division supérieure ou de catégorie d'âge plus élevé en considérant le contexte, la sécurité, et les priorités de la ligue.
- S'assure que les recommandations du comité de discipline et les sanctions émises aux joueurs ou entraîneurs sont appliquées lorsqu'une situation l'exige.
- Collabore avec les clubs afin de trouver les temps de piscine qu'ils peuvent rendre disponible à la LRQ17U.
- Conseille et appuie les clubs pour la logistique lors d'événements régionaux
- S'assure que les clubs hôtes ont le matériel requis pour la réception des matchs

#### Arbitre en chef:

- Être présent lors d'événements de la LRQ17U ou se faire remplacer par le délégué.
- Être en communication avec le commissaire et le responsable des horaires pour s'assurer du bon fonctionnement de la LRQ17U.
- S'impliquer auprès des arbitres régionaux afin de faciliter leur intégration à leurs nouvelles fonctions
- Évaluer et conseiller les arbitres lors d'événements régionaux
- Donne de la rétroaction aux officiels et aux officiels mineurs sur leur rendement
- Organiser les horaires d'arbitres en fonction du calendrier de la LRQ17U.

- Applique les recommandations du comité de discipline et les sanctions émises aux joueurs ou entraîneurs lorsqu'une situation l'exige.

#### Coordonnateur à la planification :

- Élaborer et transmettre un calendrier annuel de la LRQ17U.
- Transmettre les différentes invitations régionales inscrites au calendrier
- Entretenir le site internet de la LRQ17U avec le classement des équipes et les statistiques des joueurs
- Est disponible durant la saison pour rectifier l'horaire si la situation l'exige.
- Assiste le commissaire et/ou le remplace le cas échéant.
- Assure la réservation du temps de bassin auprès des clubs
- Personne ressource pour les clubs durant la saison :
  - Jean-François Morisseau : [montrealwaterpolo@gmail.com](mailto:montrealwaterpolo@gmail.com)

#### Délégué aux matchs :

- S'assure que l'équipement est fonctionnel et sécuritaire
- Être présent aux matchs auxquels ils sont assignés
- S'assurer du bon déroulement des matchs à l'horaire
- S'assurer que les officiels mineurs soient présents et à l'heure durant la période de compétition.
- Maintenir un environnement de compétition agréable, donc s'assurer que les entraîneurs, participants et spectateurs se comportent de façon appropriée et dans le respect des valeurs de la LDP.
- S'assure que les rapports de match et d'incident sont bien remplis et les transmet à WPQ.

#### Rôles et responsabilités des acteurs de la LRQ17U:

##### Responsabilités du CG de la LRQ17U:

- Transmettre les invitations aux clubs
- Recevoir les inscriptions;
- Élaborer et transmettre un calendrier global saisonnier
- Octroyer les rencontres et événements de la saison aux clubs intéressés;
- Remettre une rétribution monétaire aux clubs hôtes des événements
- Assurer le bon déroulement des matchs et de la ligue;
- Percevoir les frais d'inscription;
- Produire les résultats cumulatifs après chaque compétition dans les meilleurs délais;
- Diffuser les résultats des joutes et tenir les statistiques à jour;
- Se rencontrer à chaque saison afin d'améliorer le format de la LRQ17U

#### Responsabilités des clubs hôtes :

- Fournir les ballons, buts, bancs des joueurs, la signalisation des différentes lignes de jeu et tout autre matériel pertinent en fonction de l'installation de compétition;
- Fournir les officiels mineurs (2 minimum par match), les feuilles de match imprimées, des crayons, un système de chronométrage et un système de pointage, console de jeu et une horloge de temps de possession;
- Assurer la disponibilité du bassin;
- Assurer le personnel sauveteur qualifié requis par l'installation et le matériel nécessaire et sécuritaire selon les règlements de WPQ (<https://bit.ly/2Hgb8DI>);
- Fournir, lorsque possible, un délégué aux matchs. Ce dernier doit être approuvé par WPQ.

#### Responsabilités des clubs (équipes) participants :

- Être en mesure de fournir des heures de bassin pour accueillir des matchs de la LRQ17U selon les besoins demandés ;
- Acquitter les frais de participation et inscrire les équipes sur <http://waterpolo.ca> ;
- Mettre-à-jour avant chaque événement les listes de joueurs sur <http://waterpolo.ca> ;
- Encourager les parents des joueurs à s'impliquer en tant que bénévoles au sein de la LRQ17U, et ce, comme officiels mineurs, assistant-entraîneurs, arbitres et/ou membres du CA du comité régional;

## Fonctionnement de la ligue

### Déroulement d'une saison :

- **Présaison** : pour la saison 2019-2020, aucun match de présaison n'est prévu.
- **Saison régulière** : portion de la saison se disputant en moyenne de novembre au début du mois de mai (peut varier d'une catégorie à l'autre). Sert à déterminer le classement général de la saison en prévision du championnat de fin de saison.
- **Championnat de fin de saison** : tournoi éliminatoire basé sur le classement de la saison régulière qui a pour but de déterminer le champion de la saison entière dans chacune des catégories.

### Inscriptions et listes de joueurs :

Les équipes n'ayant pas acquitté tous leurs frais d'inscription lors des précédentes saisons, n'offrant pas d'heures de bassin raisonnables selon ses capacités ou ne respectant pas les délais établis ne pourront pas s'inscrire.

### Frais d'inscription :

	10U	12U	14U	17U
Frais fixes (1 x par club) *	50,00 \$	100,00 \$	100,00 \$	100,00 \$
Frais par équipe	384,00 \$	576,00 \$	576,00 \$	795,00 \$
Total 1ère équipe (avant taxes)	434,00 \$	676,00 \$	676,00 \$	895,00 \$
Total 2e équipe (avant taxes)	384,00 \$	576,00 \$	576,00 \$	795,00 \$
<i>ainsi de suite...</i>				
<i>Frais forfaitaires (1x par club) **</i>	125,00 \$	250,00 \$	250,00 \$	200,00 \$

\* Ce montant est payable une seule fois par les clubs participants.

\*\* Ce montant est payable une seule fois par les clubs participants et non taxables. Il sera remboursé par tranche de 25\$/heure du temps de bassin offert (payable à la fin de la saison).

Advenant qu'un club puisse offrir un nombre d'heures au-delà de ce qui est nécessaire pour récupérer leur montant forfaitaire, ce dernier pourra se voir attribuer une compensation monétaire supplémentaire selon les mêmes termes. Toutefois, ceci est à condition qu'il reste une somme résiduel dans le budget associé aux frais forfaitaires.

### Affiliations :

Tout participant (joueurs, entraîneurs, arbitres et bénévoles) à la LRQ17U doit être affilié en bonne et due forme auprès de Water Polo Canada avant le match auquel il participera. Un joueur, entraîneur ou entraîneur adjoint qui n'est pas affilié lors d'une joute ne pourra pas participer au match en question.

Afin d'assurer la plus grande accessibilité possible aux matchs de la LRQ17U, les équipes

peuvent en tout temps durant la saison ajouter des nouveaux joueurs ou entraîneurs à leurs listes de joueurs.

#### Catégories d'âges :

- 17U Féminin et 17U Masculin: Né en 2003 et après
- Pour la saison 2019-2020, les joueurs participant aux ligues de niveau supérieur seront acceptés.

#### Divisions :

La LRQ17U peut offrir d'une (1) à deux (2) divisions dans chaque catégorie d'âge. Le nombre de divisions est établie avant le début de la saison et entériné lors de la rencontre de début de saison.

La division A, considérée comme de l'initiation à la compétition, est destinée aux athlètes débutants, plus jeunes et moins expérimentés.

La division AA, considérée comme du développement à la compétition, est destinée aux athlètes plus vieux et plus expérimentés.

*(Les règles de jeu sont adaptées au niveau de compétence des participants, selon les principes du DLTA)*

#### Éligibilité des athlètes selon la division et la catégorie d'âge :

Les entraîneurs sont responsables de déterminer le calibre de leurs équipes et de les inscrire dans les bonnes divisions. Ces derniers doivent évaluer de façon adéquate les capacités et les intérêts de leurs équipes. Ils pourront également, dans la mesure du possible, gérer le match pour en faire un match relativement serré. Lors de la présaison, allant de septembre à mi-novembre les entraîneurs pourront évaluer leurs joueurs et leurs équipes afin de les inscrire dans la bonne catégorie lors de la saison.

Afin de favoriser la participation d'un maximum d'équipes et de s'assurer d'un minimum de joutes forfaitaires, les joueurs de division A peuvent participer aux matchs de la division supérieure (AA) à titre de substitut. Une demande d'approbation au commissaire doit être effectuée.

Pour la saison 2019-2020 exceptionnellement, les joueurs évoluant dans la Ligue des championnats canadiens sont acceptés afin d'avoir nombre suffisant de joueurs.

Tous les joueurs qui prennent part aux championnats de fin de saison doivent respecter les critères suivants :

- Avoir participé à un minimum de deux (2) journée officielles de la saison régulières dans la même catégorie
- Ne pas être encore sous l'effet d'une suspension (le joueur pourra réintégrer son équipe s'il reste des matchs encore à disputer dans le championnat)
- Un nouveau joueur se joint à l'équipe (joueur n'ayant jamais joué au waterpolo de sa vie).



***Le CG peut en tout temps réévaluer le calibre d'un athlète qu'il juge trop fort ou trop faible dans une division lorsqu'une catégorie d'âge présente plus d'une division. Pour l'évaluation d'un joueur, un comité de 3 entraîneurs d'équipes autres que l'équipe de provenance du joueur à évaluer sera formé. Le CG transmettra au club du joueur la décision et l'évaluation du joueur.***

## Règles générales

### 1. Règle du jeu

- 1.1 Les règles du jeu pour toutes les catégories sont conformes aux règlements de waterpolo de la FINA, à moins de spécifications précisées dans ce document.
- 1.2 Un deuxième gardien n'est pas exigé pour les équipes. Tous les gardiens doivent cependant porter un casque rouge portant un numéro de 1 à 15.
- 1.3 Il est permis d'utiliser (1) temps d'arrêt par mi-temps dans toutes les catégories.
  - 1.3.1 Le temps d'arrêt qui n'a pas été utilisé à la première mi-temps n'est pas transférable à la seconde mi-temps.
- 1.4 La dimension du ballon est de format 5 pour les garçons et de format 4 pour les filles.

### 2. Responsabilité et composition des équipes

- 2.1 Chaque équipe est responsable d'apporter ses propres bonnets de jeu (bleu et blanc).
  - 2.1.1 L'équipe qui ne sera pas en mesure de procéder au match en raison de l'absence de bonnets, ce voit attribuée une défaite par forfait de 5-0.
- 2.2 Le personnel d'entraîneurs est composé d'un maximum d'un (1) entraîneur et de deux (2) adjoints.
  - 2.2.1 Tout le personnel doit porter obligatoirement le même chandail (couleur et logo) à l'effigie de leur club. Le ou les personnes contrevenantes pourraient se voir interdire l'accès au banc des joueurs.
  - 2.2.2 Le respect et la discipline du personnel est de mise lors de chaque match. Advenant le contraire, les procédures disciplinaires de la FINA sont appliquées dans l'immédiat.
- 2.3 L'équipe est composée d'un minimum et d'un maximum de joueurs.
  - 2.3.1 Composition minimale d'une équipe est de cinq (5) joueurs et un (1) gardien de but.
  - 2.3.2 Composition maximale de trente (30) joueurs dans chaque catégorie.
  - 2.3.3 Le respect et la discipline de l'équipe est de mise lors de chaque match. Advenant le contraire, les procédures disciplinaires de la FINA sont appliquées dans l'immédiat.

### 3. Durée des rencontres

- 3.1 Les rencontres des 17U comprennent quatre (4) périodes de huit (8) minutes avec arrêt du temps après chaque but ou arrêt du jeu par l'arbitre.
  - 3.1.1 Une pause de deux (2) minutes est allouée entre les périodes.
  - 3.1.2 Le temps de jeu passe en temps continu advenant une différence de 8 buts d'écart.

#### 4. Caractéristiques de la piscine

- 4.1 Les rencontres des 17U se déroulent en zone profonde sur une distance de plus ou moins vingt- cinq (25) mètres.
  - 4.1.1 Les bassins de vingt-cinq (25) mètres dotés d'une zone profonde et peu profonde pourront également accueillir des rencontres si la zone peu profonde est jugée acceptable par le commissaire de la ligue.

#### 5. Système de points et processus de bris d'égalité

- 5.1 Durant la saison régulière, les équipes reçoivent trois (3) points pour une victoire et un (1) points pour un match nul.
- 5.2 L'équipe qui accumule le plus de points, termine première (1<sup>ère</sup>) au classement et ainsi de suite avec les autres équipes.
- 5.3 Si deux (2) équipes sont à égalité dans le classement à la fin de la saison régulière :
  - 5.3.1 L'équipe qui a le plus de victoire contre l'autre terminera devant ;
  - 5.3.2 Si l'égalité persiste, comparer la fiche des deux (2) équipes contre la meilleure équipe (ou les équipes, s'il y a égalité) du classement ou du pool ;
  - 5.3.3 D'abord comparer la différence de buts. L'équipe avec la meilleure fiche l'emporte ;
  - 5.3.4 Si l'égalité persiste, poursuivre la comparaison avec la prochaine équipe (ou les prochaines équipes) au classement, une après l'autre au besoin, jusqu'à la fin du classement si l'égalité persiste.
  - 5.3.5 Si l'égalité persiste, le classement sera déterminé par un tirage au sort au moyen d'une pièce de monnaie. L'équipe portant les bonnets blancs lors du dernier match impliquant les deux équipes présentement à égalité, aura le côté « face » de la pièce de monnaie et l'équipe portant les casques bleus aura le côté « pile ».
  - 5.3.6 S'il y a plus qu'une égalité dans le classement ou dans le pool, la position la plus élevée en jeu doit être déterminée en premier.;
  - 5.3.7 En saison régulière : Tirage au sort
  - 5.3.8 Lors du tournoi de la ronde finale : tirs de pénalité. Le règlement WP 11.3 s'applique.
- 5.4 Si trois (3) équipes sont à égalité dans le classement :
  - 5.4.1 Les résultats entre les équipes à égalité sont utilisés pour déterminer leur position ;
  - 5.4.2 S'il y a une égalité entre 2 équipes dans ce processus, cette égalité est analysée selon le règlement d'une égalité entre 2 équipes ;
  - 5.4.3 D'abord comparer le pointage (2 points victoire, 1 point match nul, 0 point défaite) entre les équipes ;

5.4.4 Ensuite, comparer la différence de buts. Classer les équipes selon leur fiche (nombre de buts pour le plus élevé ou le nombre de buts contre le moins élevé) ;

5.4.5 Au besoin, comparer le nombre de buts comptés ;

5.5 Si l'égalité persiste, poursuivre la comparaison des fiches des équipes contre les autres équipes, en commençant avec la meilleure équipe (ou les équipes, s'il y a égalité) du classement ou du pool. Poursuivre, une équipe après l'autre, jusqu'à ce que l'égalité soit brisée.

5.6 Si l'égalité persiste:

5.6.1 En saison régulière : Tirage au sort

5.6.2 Lors du tournoi de la ronde finale : tirs de pénalité. Le règlement WP 11.3 s'applique.

## 6 Forfait

6.1 Une équipe déclare forfait si les conditions suivantes sont observées ;

6.1.1 L'équipe se présente en retard ou est absente à son match.

6.1.2 L'équipe n'a pas assez de joueur à l'heure du début du match.

6.1.3 Un joueur non admissible prend part au match.

6.1.4 L'équipe n'a pas ses bonnets (revoir article 2.1.1)

6.1.5 L'équipe se retire du match en cours.

6.1.6 Toutes autres dispositions figurant dans les règlements de la FINA

6.2 Une équipe déclarant forfait se voit octroyée une défaite de 5-0 qui sera enregistrée au classement comme un forfait.

6.3 Une équipe déclarant forfait devra payer l'amende de 116\$, soit le prix par partie (2 équipes), et ce même si le match est joué malgré le forfait.

6.4 Une équipe déclarant forfait lors d'un match du championnat de fin de saison se voit classée dernière du championnat.

6.5 Un forfait résultant d'une force majeure ou d'une autre circonstance hors du contrôle de l'équipe n'entraîne pas de sanction. Le comité de gestion (CG) étudie ces situations au cas par cas.

## 7 Protêt

7.1 Le ou les membres du CG sont responsables de la gestion de tous les protêts. Lors de la révision d'un protêt, tout membre qui est perçu comme pouvant être en conflit d'intérêts dans le dossier soumis doit être écarté du processus de révision. Toutes les décisions rendues par le par le ou les membres du CG sont finales et sans appel.

7.2 Une équipe peut seulement déposer un protêt en cas d'erreur technique. Une erreur technique n'inclut ni jugement de l'arbitre, ni son interprétation d'une règle.

7.3 Tous les protêts doivent être présentés à un des membres du CG, dans les trente (30) minutes suivant l'heure de la fin de la partie. Des frais de 50 \$, payables en argent comptant seulement, doivent accompagner le protêt (les frais sont remboursés si la partie déposant le protêt a gain de cause). Tout protêt doit être fait par écrit en utilisant le Formulaire de protêt de la Ligue des Championnats Canadiens (LCC). **En ligne via : [waterpolo.ca](http://waterpolo.ca)**

## 8 Mesures disciplinaires

- 8.1 Le ou les membres du CG seront responsables de la gestion des mesures disciplinaires. Lors de la révision d'une sanction, tout membre qui est perçu comme pouvant être en conflit d'intérêts dans le dossier soumis doit être écarté du processus de révision. Toutes les décisions rendues par le ou les membres du CG sont finales et sans appel.
- 8.2 Des sanctions doivent être servis pour tout acte relevant de la violence et/ou d'un comportement inacceptable de la part d'un participant ou d'un spectateur.
- 8.3 Tout incident doit faire l'objet d'un rapport écrit par les arbitres. Le Formulaire d'incident de WPQ.

## 9 Officiels

- 9.1. Tous les arbitres de la LRQ17U sont de niveau « Régional formé » au minimum.
- 9.2. Tel que décrit dans la section « Gouvernance » l'arbitre en chef est la personne responsable des assignations. Ces dernières sont sans appel.
- 9.3. Dans la catégorie 17U, deux (2) arbitres sont assignés par match en tout temps.
- 9.4. Un minimum de deux (2) officiels mineurs sont en poste lors des rencontres.
- 9.5. Il n'est pas obligatoire que les officiels mineurs aient une formation spécifique. Toutefois, ils doivent être en tout temps sous la supervision d'une personne formé.